

# **Bozza del Regolamento per l'uso delle sale del San Gaetano**

## **Premessa e finalità**

La struttura San Gaetano è un ambiente dedicato alla formazione religiosa, culturale e sociale delle persone intese nel senso più vasto e non limitato ai parrocchiani e/o fedeli.

## **Le categorie di utilizzatori:**

- 1- Ragazzi- giovani e adulti che fanno formazione religiosa e/o azioni riconducibili alle attività pastorali, es. l'ACR, l'Azione Cattolica, gli Scout ecc.
- 2- Gruppi ed associazione a carattere sociale, musicale, sportivo, culturale, educativo, laiche e/o confessionali.
- 3- Persone o gruppi di persone che usano degli spazi occasionalmente per attività di studio, feste in piccoli gruppi.

**Sono esclusi:** partiti o gruppi e movimenti politicamente schierati:

L'uso del San Gaetano deve avvenire nel contesto di rispetto dell'ambiente e delle persone che vi partecipano.

## **Regole di accesso**

Alle stanze del centro San Gaetano si accede previa prenotazione al numero **380 267 4238**.

La disponibilità delle stanze è consultabile sul sito:

[www.unitapastoralemalo.it](http://www.unitapastoralemalo.it)

L'uso delle stanze, ad esclusione dei gruppi parrocchiali, (vedi nota più in basso) è soggetto ad un contributo spese di gestione, quali servizi, pulizie settimanali e consumi di energia che deve essere versato al momento della prenotazione o comunque entro il giorno precedente la fruizione alla persona addetta presso l'apposito ufficio al piano terra.

## **Pulizia e sanificazione**

Ogni gruppo che utilizza la stanza al termine dell'incontro deve:

- fare un'adeguata pulizia dei tavoli e rimuovere eventuali rifiuti (compreso il materiale usato nell'attività);

- mettere le sedie sul tavolo per agevolare la pulizia settimanale della sala;
- sanificare l'ambiente prima e dopo l'incontro con l'uso dei prodotti messi a disposizione dal Centro San Gaetano.

Per la consumazione di pasti o bevande è necessaria l'autorizzazione e la conseguente azione di pulizia dei tavoli e dei pavimenti.

### **Accordi per utilizzo ripetitivo**

I gruppi e le associazioni, non riconducibili a gruppi parrocchiali, che intendano utilizzare le stanze in modo ripetitivo e continuativo, concorderanno con la commissione affari economici il costo dell'utilizzo considerando l'uso esclusivo delle stanze.

### **Esonero dal pagamento**

I gruppi parrocchiali, o riconosciuti tali, non sono tenuti al pagamento della quota di utilizzo, ma devono comunque programmare e prenotare l'uso delle stanze al numero di cellulare **380 267 4238** ed attenersi alle stesse regole di comportamento sopra indicate.

### **Contributo spese di gestione**

In base alla stanza scelta e al tempo di utilizzo viene corrisposto al centro San Gaetano dal fruitore un contributo spese così quantificato:

Euro \_\_\_\_\_ cad. ora per ogni stanza con un max di 20 posti a sedere.

Euro \_\_\_\_\_ cad. ora per la **sala riunioni** con 70 posti a sedere (sala MARRONE); extra di euro \_\_\_\_\_ per uso videoproiettore e impianto audio.

Euro \_\_\_\_\_ cad. ora per l'uso dell'**auditorium**; extra di euro \_\_\_\_\_ per uso videoproiettore e impianto audio.

Euro \_\_\_\_\_ cad. ora / giorno per la sala Polivalente nel seminterrato.

### **Accesso ai locali**

Di norma l'accesso avviene dall'ingresso del bar, nei giorni di chiusura di quest'ultimo, sarà a cura del responsabile del centro aprire le porte o consegnare la chiave di accesso alle stanze.

La chiave va riconsegnata al custode entro il giorno seguente l'attività.